

Curso Asistente contable

PROGRAMA DE ESTUDIO

PRESENTACIÓN

Con este curso podrás insertarte laboralmente en estudios contables y en cualquier empresa en el sector administrativo contable, desempeñándote en sectores de contaduría, facturación, tesorería, pagos, cobranzas y finanzas.

El curso de Asistente Contable esta dirigido a aquellas personas que no posean conocimientos contables o que teniéndolos quieran profundizarlos y actualizarlos.

Podrán ocupar puesto como Asistentes Contables y Administrativos de cualquier empresa o negocio.

Esta capacitación tiene un perfil eminentemente práctico donde los participantes podrán no solamente registrar la información sino también obtener los informes básicos (Balance y Estado de Resultados) e interpretar dicha información desde un punto de vista patrimonial, económico y financiero.

DESTINATARIOS

- Empleados administrativos o comerciales
- Aspirantes al puesto
- Estudiantes de carreras afines
- Ayudantes o auxiliares
- Público en general

SALIDA LABORAL

- En empresas u organismos públicos o privados.
- En estudios contables, gestorias, empresas del rubro administrativo contable o afines.
- De manera independiente.

NIVEL DEL CURSO

No es necesario poseer estudios previos, el curso tiene un nivel básico inicial.

MÓDULO 1

Conceptos básicos

MÓDULO 2

Principios de la contabilidad

MÓDULO 3

Disponibilidades y bienes de uso

MÓDULO 4

Registración

MÓDULO 5

Inventarios y Balances

MÓDULO 6

Información Contable